



## Manuel de l'Exposant 2024

### Chers, (ères) exposants (es)

C'est avec plaisir que nous vous accueillerons au Salon Expo Nature de Rimouski du 12 au 14 avril 2024, au Complexe Sportif Desjardins, 150 2e rue Est, Rimouski G5H 4X3

Afin de répondre à certaines de vos questions, voici quelques informations qui faciliteront votre séjour à Rimouski.

### Montage et démontage

Nous communiquerons avec vous par courriel pour vous indiquer la date et l'heure du montage de votre kiosque dans la semaine du 18 mars.

Le montage des kiosques se fera à partir :

**Judi 11 avril**, de 8h00 le matin jusqu'en soirée

**Vendredi 12 avril**, de 8h00 le matin jusqu'à 11h le matin.

Les kiosques devront être installés avant **11h du matin le vendredi**.

L'ouverture officielle aura lieu à **midi**, vendredi le 12 avril.

Le démontage se fera à partir de la fermeture le dimanche 14 avril à **compter de 17h00**

Le Complexe Sportif Desjardins devra être libéré pour le dimanche soir.

### Débarcadère

Le devant du Complexe Sportif Desjardins est sur la 2<sup>e</sup> Rue côté Sud. Du côté Est, il y a 1 porte de garage pour la rentrer sur la glace. (Voir plan annexé) Il est strictement interdit d'utiliser les portes du lobby pour le montage et démontage. Pour entrer ou sortir du matériel, les exposants doivent utiliser les portes de débarcadère.

### Électricité

Chaque exposant disposera gratuitement de d'une prise électrique de 15 ampères (l'exposant devra amener une rallonge électrique 3 brins certifié CSA longueur suggéré 25 pi et plus, demandé par le service des incendies pour assurer le branchement de ses appareils électriques). Si vous avez des besoins supplémentaires d'électricité, vous devez en aviser le promoteur le plus rapidement possible afin de prendre les dispositions nécessaires.

## Laissez-passer (bracelet) et accréditation

L'accréditation sera en avant du Complexe Sportif côté Sud 2<sup>e</sup> rue (face à la piscine) nous serons au bureau juste à côté de la billetterie à partir de jeudi 11 avril à 10h.

L'exposant devra remplir le formulaire d'inscription ci-joint du personnel exposant et le retourner **avant lundi 1 avril** par courriel à [admin@salonexponature.com](mailto:admin@salonexponature.com) .

Notez que vous n'avez pas à inscrire les personnes qui font seulement le montage et le démontage de votre kiosque, car ils ne sont pas dans les heures d'ouverture du salon.

Une quantité de cinq (5) laissez-passer (bracelet), par exposant, sera remis. Chaque personnel exposant devra venir chercher son bracelet au bureau de l'accréditation. Pour une raison de sécurité nous ne donnons pas tous les bracelets à l'exposant pour son personnel.

L'exposant devra établir une entente avec le promoteur pour des besoins supplémentaires.

### Note importante

- Le responsable doit obligatoirement nous aviser au fur et à mesure des changements de son personnel. Pour une raison de sécurité, nous n'accepterons pas les noms qui ne seront pas sur notre liste.

-Vous devrez montrer votre bracelet en rentrant sur le site.

-En aucune considération nous n'accepterons les exposants qui auront coupé leurs bracelets à leurs poignets. s.v.p. aviser vos employés de tous ces démarches, merci !

### Hébergement :

Expo Nature de Rimouski a négocié une entente avec l'hôtel l'Empress.

Vous devrez effectuer rapidement vos réservations en communiquant au 418-723-6944, en précisant que vous réservez dans le cadre d'Expo Nature.

### Stationnement

Après le montage du salon, les exposants pourront se stationner côté Est et laissé l'arrière côté Nord aux visiteurs. Pour les camions et remorques veuillez en tout temps stationner au Cégep. Aviser vos employés...merci !

### Internet et téléphone

L'internet Wifi est inclus dans la salle, nous vous donnerons le code directement sur place au bureau de l'accréditation.

## Heures d'ouverture pour les visiteurs

Vendredi 12h à 21h  
Samedi 9h à 18h  
Dimanche 10h à 17h

Il est à noter que nous sommes sur la glace, nous avons fait la demande et nous ferons le nécessaire pour que vous soyez le plus confortable possible.

*Sur le site du salon nous aimerions vous aviser qu'il y a sur place un restaurant (menu du jour). Vous trouverez également, à proximité du site d'exposition, tous les services nécessaires à vos activités telles que restaurations, photocopies et autres.*

**Courriel pour nous contacter:  
admin@salonexponature.com**

**Pour toutes informations supplémentaires, n'hésitez pas à communiquer avec nous :**

Promoteur : Martin Tremblay, Cellulaire: 418-376-6092 – martin.tremblay@evenements2m.com

***Au plaisir de vous rencontrer !***

**L'équipe d'Expo Nature Rimouski**